**Меры социальной поддержки обучающихся**

обучающимся  МОУ Красноярской НШ-детский сад предоставляются следующие меры социальной поддержки:

1.      Обеспечение бесплатным  питанием в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, следующих категорий учащихся:

         -детей из семей, имеющих статус малообеспеченных;

        - детей из семей, не имеющих статус малообеспеченных, но нуждающихся в социальной поддержке в связи с трудной жизненной ситуацией;

        - двухразовым питанием детей с ограниченными возможностями здоровья согласно  п. 7 ст.79.   ФЗ РФ "Об образовании в Российской Федерации" № 273-ФЗ

2.      Бесплатное предоставление в пользование обучающимся на время получения ими образования в учреждении учебников и учебных пособий, а также учебно-методических материалов, средств обучения и воспитания.

3.      Оказание детям, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации следующей психолого-педагогической и социальной помощи:

       коррекционно-развивающие и компенсирующие занятия с обучающимися, логопедическую помощь обучающимся;

        помощь обучающимся в профориентации и социальной адаптации.

4.     Взаимодействие с органами социальной защиты по предоставлению мер социальной поддержки: направление в лагеря и санатории, нуждающихся детей в отдыхе и оздоровлении, ходатайства о выплате единовременного пособия к началу учебного года обучающимся из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

5.    Организация летней занятости детей, стоящих на профилактическом учете  ВШУ, КДН, ПДН.

**Министерство социальной политики Нижегородской области**

603950, г. Нижний Новгород, ул. Рождественская, д. 2

**E-mail:**official@socium.kreml.nnov.ru

**Телефон:**(831) 439-09-09

**Факс:**(831) 435-55-33

[http://minsocium.ru](http://minsocium.ru/)

**Министерство образования Нижегородской области**

Адрес: ГСП-58, ул. Ильинская.18, г. Нижний Новгород, 603950

Телефон приемной: (831) 433-24-51

Телефон/факс: (831) 434-11-90

e-mail: official@obr.kreml.nnov.ru

**Государственное бюджетное учреждение "Центр социальной помощи семье и детям "Теремок" Воскресенского района"**

Адрес:

606730, Нижегородская область,

 р.п. Воскресенское, ул. Пролетарская, д. 49 а

Телефоны:

(83163) 9-23-82, (83163) 9-28-25 (факс)

Эл.почта:teremock2013@yandex.ru

 График работы:

 Пн - Чт, с 08:00 до 17:00

Пятница с 08:00 до 16:00

[Обратная связь с руководителем ГБУ "ЦСПСД "Теремок" Воскресенского района" - Паршичева И.А.](http://vsk-teremok.ucoz.ru/doc/personalnyj_sostav_rabotnikov.doc)

 **Государственное казенное учреждение Нижегородской области «Управление социальной защиты населения Воскресенского района»**

Адрес юридический: 606730  Нижегородская область п.Воскресенское пл.Ленина д.1

Директор: Леденцов Александр Евгеньевич

(83163)9-23-57

**Управление образования администрации Воскресенского муниципального района, обеспечивающее исполнение переданных органам местного самоуправления отдельных государственных полномочий по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних граждан**

Начальник управления образования **Сычев Владимир Александрович**

Главный специалист по охране прав детства - **Ковалева Ольга Петровна**

 606730 Нижегородская область, р.п. Воскресенское, ул. Ленина, д. 105

 адрес электронной почты: **opeka-vosk@yandex.ru**

тел.8(83163)92285

Прием проводится без предварительной записи в часы работы специалиста.

 **Документы, необходимые для оформления опеки (попечительства)**

**(в соответствии с постановлением Правительства РФ от 18 мая 2009 года № 423):**

1.     Заявление гражданина, желающего быть опекуном.

2.     Письменное согласие супруга и членов семьи, достигших возраста 10 лет,  проживающих совместно с гражданином на принятие ребенка в семью.

3.     Письменное согласие ребенка на опеку (от 10 лет).

4.     Копия паспорта кандидата в опекуны.

5.     Копия свидетельства о браке (если гражданин, выразивший желание стать опекуном, состоит в браке).

6.     Автобиография.

7.     Характеристика опекуна с места работы или жилищной конторы (для пенсионеров).

8.     Справка с места работы опекуна с указанием должности и размера средней заработной платы за последние 12 месяцев, а для граждан, не состоящих в трудовых отношениях, - иной документ, подтверждающий доходы (для пенсионеров – копии пенсионного удостоверения, справки из территориального органа Пенсионного фонда РФ).

9.    Выписка из домовой (поквартирной) книги с места жительства или иной документ, подтверждающие право пользования жилым помещением либо право собственности на жилое помещение,  и копия финансового лицевого счета с места жительства кандидата в опекуны и ребенка (если проживают по разным адресам).

10.    Справки о соответствии жилых помещений санитарным и техническим правилам и нормам, выданные соответствующими уполномоченными органами.

11.   Медицинское заключение  о состоянии здоровья опекуна (ф. 164/у).

12.  Документ о прохождении подготовки гражданина, выразившего желание стать опекуном, в порядке, установленном настоящими Правилами.

13.      Справка органов внутренних дел, подтверждающая отсутствие у кандидата в опекуны судимости за умышленное преступление против жизни и здоровья граждан.