**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОЯРСКАЯ НАЧАЛЬНАЯ ШКОЛА – ДЕТСКИЙ САД**

|  |  |
| --- | --- |
| ПРИНЯТО на заседании Педагогического совета МОУ Красноярская НШ – детский садПротокол № 5 от 02.04.2021г | УТВЕРЖДЕНОПриказом МОУ Красноярской НШ – детский сад от 02.04.2021 |

СОГЛАСОВАНО

Советом родителей

Протокол № 3 от 05.04.2021

|  |
| --- |
| Подлинник электронного документа, подписанного ЭП, |
| хранится в Муниципальное образовательное учреждение Красноярская начальная школа – детский сад, |
|  МОУ Красноярская НШ - детский сад |
|  СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП  |
| Сертификат: 307ac08c0bb8e5b8eaa4e59bd9d2a812c70cf24b |
| Кому выдан: Кузнецова Ольга Феодосьевна |
| Действителен: с 21 мая 2021 по 21 августа 2022 |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися основной образовательной программы дошкольного образования в Муниципальном общеобразовательном учреждении Красноярская начальная школа – детский сад, а так же хранении в архиве информации об этих результатах на бумажных и электронных носителях**

**1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1.Положение об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися основной образовательной программы дошкольного образования в Муниципальном общеобразовательном учреждении Красноярская начальная школа – детский сад, а так же хранении в архиве информации об этих результатах на бумажных и электронных носителях (далее – Положение), регулирует порядок индивидуального учета результатов освоения обучающимися основной образовательной программы дошкольного образования Муниципального общеобразовательного учреждения Красноярская начальная школа – детский сад (далее – Учреждение), а так же хранение информации об этих результатах на бумажных и электронных носителях.

1.2. Положение разработано с целью определения порядка проведения процедуры индивидуального учета результатов освоения обучающимися основной образовательной программы дошкольного образования в Муниципальном общеобразовательном учреждении Красноярская начальная школа – детский сад, а так же хранения в архиве информации об этих результатах на бумажных и электронных носителях.

1.3.Положение разработано на основании:

- Федерального Закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст.28, п.3,пп.11);

- Приказа Минобрнауки России от 17.10.2013 №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования».

1.4.Настоящее Положение принимается на заседании Педагогического совета, согласовывается с Советом родителей, утверждается директором МОУ Красноярская начальная школа – детский сад.

1.5.Настоящее положение обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

2.ФУНКЦИИ

2.1.К компетенции Учреждения относится:

- индивидуальный учет результатов освоения обучающимися основной образовательной программы дошкольного образования в МОУ Красноярская начальная школа – детский сад.

- хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и электронных носителях.

2.2.Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися ООП ДО оформляется в Карту индивидуального учета результатов освоения ООП ДО (далее Карта ООП ДО), утвержденной приказом директора.

2.3. Форма Карты ООП ДО регламентирована настоящим Положением (Приложение 1).

2.4.Показатели карты ООП ДО соответствует планируемым результатам освоения обучающимися ООП ДО.

2.5.С согласия родителей (законных представителей) может проводиться психолого – педагогическое обследование обучающихся.

**3.ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ ПО ВЕДЕНИЮ КАРТЫ ИНДИВИДУАЛЬНОГО УЧЕТА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ**

3.1.Цель ведения Карты ООП ДО – организация помощи детям в создании оптимальных условий обучения с учетом индивидуальных особенностей на основе проведения педагогической диагностики, выявление результативности освоения ООП ДО.

3.2.Основными задачами Карты ООП ДО являются:

- индивидуализация образования, которая предполагает построение индивидуальной образовательной траектории обучающегося;

- оптимизация работы с группой детей.

**4.ПОРЯДОК ВЕДЕНИЯ УЧЕТА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ**

4.1.Порядок ведения учета результатов освоения обучающимися ООП ДО.

4.1.1.Карта ООП ДО заполняется педагогическими работниками Учреждения: воспитателями, музыкальным руководителем.

4.1.2.Оценка индивидуального развития (педагогическая диагностика) обучающегося, осваивающего ООП ДО, осуществляется воспитателями и другими педагогическими работниками (музыкальным руководителем) в ходе наблюдения за активностью детей в самостоятельной, организованной образовательной деятельности, в режимных моментах 2 раза в год – в начале и конце учебного года: 3-4 недели сентября, 3-4 недели мая.

4.1.3.Карта ООП ДО имеет следующие разделы:

* Общие сведения о ребенке (Ф.И.О., дата рождения, дата поступления в детский сад, семейный портрет).
* Результаты освоения обучающимся ООП ДО. Показатели развития представлены по пяти образовательным областям и разделены на возрастные периоды. Фиксация показателей развития выражается в словесной (опосредованной) форме:

**ТР** –точка роста (+);

**СФ** –стадия формирования (+);

**С** – сформировано (+).

* Рекомендации по результатам достижений для определения дальнейшей индивидуальной образовательной траектории обучающегося.

4.1.4.Карта ООП ДО хранится в течение всего времени пребывания обучающегося в Учреждении, а также в течение 5 лет после завершения образовательных отношений с обучающимся: на бумажном – у воспитателя; на электронном носителе - в методическом кабинете Учреждения.

**5. ОБЯЗАННОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ**

5.1. Обязанности педагогических работников, реализующих ООП ДО.

5.1.1.Воспитатель обязан:

5.1.1.1.Проводить педагогическую диагностику освоения ООП ДО:

* Первая – 3-4 недели сентября
* Вторая – 3-4 недели мая.

5.1.1.2.Вносить результаты педагогической диагностики в Карту ООП ДО каждого обучающегося возрастной подгруппы: первая – 3-4 недели сентября, вторая – 3-4 недели мая. (Образовательные области: «Социально-коммуникативное развитие»; «Речевое развитие»; «Физическое развитие»; «Художественно-эстетическое развитие»; «Познавательноеразвитие»).

5.1.1.3. Заполнять разделы карты «Рекомендации по результатам достижений для определения дальнейшей индивидуальной образовательной траектории», ставить подпись: первая – первая-вторая недели сентября, вторая – третья-четвертая недели апреля.

5.1.1.4.Предоставлять результаты педагогической диагностики освоения обучающимися ООП ДО директору: до 5 октября, до 30 мая.

5.1.1.5. Обеспечить возможность родителям (законным представителям) обучающихся знакомиться с ходом и содержанием образовательной деятельности, а также (в индивидуальном порядке) с результатами освоения ООП ДО.

5.1.2. Музыкальный руководитель обязан:

5.1.2.1.Проводитьпедагогическую диагностику освоения обучающимся показателей развития образовательной области «Художественно - эстетическое развитие»: первая – 3-4 недели сентября, вторая – 3-4 недели мая.

5.1.2.2.Вносить результаты педагогической диагностики в раздел образовательной области «Художественно - эстетическое развитие» Карты ООП ДО каждого обучающегося разновозрастной группы: первая – 3-4 недели сентября, вторая – 3-4 недели мая.

5.1.2.3.По результатам достижений для определения дальнейшей индивидуальной образовательной траектории вести индивидуальный маршрут ребенка.

5.1.3.Директор обязан:

5.1.3.1.Хранить данные освоения обучающимися ООП ДО в течение всего времени пребывания обучающегося в Учреждении: у воспитателей – на бумажном носителе; у директора - на электронном носителе.

5.1.3.2.Предоставлять обобщенный аналитический отчёт о результатах освоения обучающимися ООП ДО на итоговом Педагогическом совете (30 мая).

**6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ**

6.1. Педагогические работники обязаны:

6.2.1.Своевременно осуществлять индивидуальный учет результатов освоения обучающимися ООП ДО.

6.2.2.Заполнять Карты ООП ДО в соответствии с утвержденной формой.

6.2.Педагогические работники несут ответственность за предоставление третьим

лицам сведений о результатах освоения ООП ДО.

**7. ПРАВА**

7.1.Родители (законные представители) обучающихся, осваивающих ООП ДО, имеют право знакомиться с содержанием образования, а также с индивидуальными результатами освоения ООП ДО только своего ребенка после внесения соответствующих записей в Карту ООП ДО.

**8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

8.1. Настоящее Положение действует до принятия нового.

8.2. Настоящее Положение прошнуровывается, пронумеровывается постранично

* скрепляется печатью Учреждения и подписью директора с указанием количества страниц.

8.4. Настоящее Положение размещается на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Приложение 1

К ПОЛОЖЕНИЮ

об индивидуальном учете результатов

 освоения обучающимися основной образовательной

 программы дошкольного образования

 в Муниципальном общеобразовательном учреждении

 Красноярская начальная школа – детский сад,

а так же хранении в архиве информации

об этих результатах на бумажных

 и электронных носителях

**КАРТА ИНДИВИДУАЛЬНОГО УЧЕТА**

**РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМСЯ**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ДО**

1 Общие сведения

Фамилия, имя

Дата рождения

Дата поступления в детский сад

Откуда прибыл

Рекомендации при поступлении

2. Семейный портрет

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Состав семьи | Фамилия, имя, отчество | Образование и место работы |
| Мать |  |  |
| Отец |  |  |
| Другие члены семьи |  |  |

Жилищные условия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Материальное положение\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**1. Физическое развитие**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Показатели развития | Точка роста | Стадия формирования | Сформировано |
| Н.г. | К.г. | Н.г. | К.г. | Н.г. | К.г. |
| **2-3 года** |
| 1.1. Проявляет навыки опрятности, пользуется индивидуальными предметами гигиены (носовым платком, полотенцем, расческой, горшком) |  |  |  |  |  |  |
| 1.2. Умеет принимать жидкую и твердую пищу. Правильно использует ложку, чашку,салфетку |  |  |  |  |  |  |
| 1.3.Умеет ходить и бегать не наталкиваясь на других детей. Проявляет желание играть в подвижные игры |  |  |  |  |  |  |
| 1.4. Может прыгать на двух ногах на месте, с продвижением вперед |  |  |  |  |  |  |
| 1.5.Умеет брать, держать, переносить, класть, брорсать, катать мяч |  |  |  |  |  |  |
| 1.6.Умеет ползать, подлезать под натянутую веревку, перелезать через бревно, лежащее на полу |  |  |  |  |  |  |
| **3-4 года** |
| 1.1. Владеет простейшими навыками поведения во время еды |  |  |  |  |  |  |
| 1.2. Приучен к опрятности, замечает и устраняет непорядок в одежде |  |  |  |  |  |  |
| 1.3.Умеет ходить и бегать, сохраняя равновесие, в разных направлениях по указанию взрослого |  |  |  |  |  |  |
| 1.4.Может ползать на четвереньках, лазить по лестнице-стремянке, гимнастической стенке произвольным способом |  |  |  |  |  |  |
| 1.5.Энергично отталкувается в прыжках на двух ногах, прыгает в длину с места |  |  |  |  |  |  |
| 1.6.Катает мяч в заданном направлениии с расстояния, бросает мяч двумя руками от груди, из-за головы; ударяет мячом об пол, бросает вверх и ловит; метает предметы правой и левой руками |  |  |  |  |  |  |
| **4-5 лет** |
| 1.1.Знает о значении для здоровья утренней гимнастики, закаливания, соблюдения режима дня |  |  |  |  |  |  |
| 1.2.Соблюдает элементарные правила личной гигиены, опрятности |  |  |  |  |  |  |
| 1.3.Умеет самостоятельно одеваться и раздеваться, убирает одежду и обувь в шкафчик |  |  |  |  |  |  |
| 1.4.Ловит мяч с расстояния. Метает мяч разными способами правой илевой руками, отбивает о пол |  |  |  |  |  |  |
| 1.5.Строится по заданию взрослого в шеренгу, в колонну по одному, парами, в круг |  |  |  |  |  |  |
| 1.6.Определяет положение предметов в пространстве, умеет двигаться в нужном напралении, находит правую и левую руки |  |  |  |  |  |  |
| **5-6 лет** |
| 1.1.Знает о важных и вредных факторах для здоровья, о значении для здоровья утренней гимнастики, закаливания, соблюдения режима дня |  |  |  |  |  |  |
| 1.2. Соблюдает элементарные правила личной гигиены, самообслуживания, опрятности |  |  |  |  |  |  |
| 1.3. Умеет быстро и аккуратно одеваться и раздеваться, порядок в шкафчике |  |  |  |  |  |  |
| 1.4.Умеет лазать по гимнастической стенке, прыгать в длину с места, с разбега, в высоту с разбега, через скакалку |  |  |  |  |  |  |
| 1.5. Умеет перестраиваться в колонну по трое, четверо, равняться, размыкаться, выполнять повороты в колонне |  |  |  |  |  |  |
| 1.6.Умеет метать предметы правой и левой руками в вертикальную и горизонтальную цель, отбивает и ловит мяч |  |  |  |  |  |  |
| **6-7 лет** |
| 1.1. Знает о принципах здорового образа жизни (двигательная активность, закаливание, здоровое питание, правильная осанка) и старается их соблюдать |  |  |  |  |  |  |
| 1.2.Называет атрибуты некоторых видов спорта, имеет предпочтение в выборе подвижных игр с правилами |  |  |  |  |  |  |
| 1.3.Выполняет ОРУ по собственной инициативе, согласует движения рук, ног |  |  |  |  |  |  |
| Владеет ОВД, в том числе1.4. Умеет прыгать в длину с места, с разбега, в высоту с разбега, через скакалку |  |  |  |  |  |  |
| 1.5. Умеет метать предметы правой и левой руками в вертикальную и горизонтальную цель, в движущуюся цель, отбивает и ловит мяч |  |  |  |  |  |  |
| 1.6. Умеет перестраиваться в 3-4 колонны, в 2-3 круга по ходу, в 2 шеренги после пересчета, соблюдает интервалы в передвижении  |  |  |  |  |  |  |
| 1.7.Развиты психофизические качества: сила, быстрота, выносливость, ловкость, гибкость |  |  |  |  |  |  |





