**Муниципальное общеобразовательное учреждение**

**Красноярская начальная школа – детский сад.**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Приказ**

от 20 марта 2020 года № 13-о

**Об организации образовательной деятельности**

**c применением электронного обучения и**

**дистанционных образовательных технологий.**

В целях принятия мер по снижению риска распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) на основании распоряжения Правительства Нижегородской области от 19 марта 2020 г. № 234-р "Об организации режимов труда органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных учреждений, государственных и муниципальных предприятий, иных организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед государственными органами Нижегородской области в связи с необходимостью принятия мер по нераспространению новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV)", приказа министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области от 16 марта 2020 г. № 316-01-63-661/20 "Об организации образовательной деятельности в условиях распространения новой коронавирусной инфекции", руководствуясь частью 2 статьи 12, статьей 16 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. "Об образовании в Российской Федерации", приказом Минобрнауки России от 23 августа 2017 г. № 816 "Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ" и методическими рекомендациями Министерства просвещения Российской Федерации по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (письмо от 19 марта 2020 г. № ГД-39/04),

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Обеспечить временный переход на реализацию образовательной программы начального общего образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий с 30 марта 2020 г. до особого распоряжения.

2. Директору Кузнецовой Ольге Феодосьевне:

2.1. Внести соответствующие корректировки в учебный план, рабочие программы учебных предметов. Срок – 26.03.2020.

2.2. Подготовить для утверждения расписания занятий, графики консультаций для обучающихся. Срок - 25.03.2020.

2.3. Внести изменения в график проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по учебным предметам. Срок – 26.03.2020.

3. Назначить ответственным за консультации педагогических работников, обучающихся и их родителей (законных представителей) Кузнецову Ольгу Феодосьевну и классного руководителя Морозову Дарью Ивановну.

4. Педагогическим работникам в срок с 30 марта 2020 г. до особого распоряжения:

4.1 Обеспечить проведение учебных занятий, консультаций в соответствии с определенными для использования электронными образовательными ресурсами с учетом технических возможностей.

4.2 Обеспечить ведение учета результатов образовательной деятельности и контроль за освоением образовательных программ.

5. Классным руководителям обеспечить мониторинг фактически присутствующих в организации обучающихся с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий и тех, кто по болезни временно не обучается. Срок – ежедневно.

6. Классным руководителям обеспечить информирование обучающихся и их родителей о временном переходе на реализацию образовательных программ или их частей с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в том числе ознакомить с утвержденными расписаниями занятий, графиками проведения консультаций и настоящим приказом посредством размещения информации на официальном сайте. (Приложение 1) Срок – незамедлительно после утверждения документов.

7. Утвердить форму заявления родителей (законных представителей) обучающихся об организации обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий согласно Приложению 2.

8. Организовать работу "горячей" телефонной линии и "горячей" Интернет-линии. Срок – с 25.03.2020.

9. Назначить лицом, ответственным за разъяснение вопросов об организации и реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий для педагогических работников, обучающихся и их родителей (законных представителей), в том числе посредством "горячей" телефонной линии и "горячей" Интернет-линии, Кузнецову Ольгу Феодосьевну.

10. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор О.Ф.Кузнецова

С приказом ознакомлена:

Морозова Д.И.

Приложение 1  
 к приказу от 20.03.2020 № 13-о

**Ответственные за организацию обучения с помощью дистанционных технологий**

|  |  |
| --- | --- |
| **Ф.И.О. работника** | **Класс, в котором ответственный**  **организует обучения с помощью**  **дистанционных технологий** |
| Кузнецова Ольга Феодосьевна | 1 класс |
| Морозова Дарья Ивановна | 2 класс |

Приложение 2  
 к приказу от 20.03.2020 № 13-о

 Директору МОУ Красноярская НШ – детский сад

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ФИО родителя/

                                                                             законного представителя ребенка)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (контактный телефон)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (электронная почта)

ЗАЯВЛЕНИЕ.

В связи с распространением коронавирусной инфекции прошу организовать обучение

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО обучающегося, класс, дата рождения) с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий с 30 марта 2020 г. до особого распоряжения.

С условиями применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий ознакомлен(а).

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                    (дата)                                 (подпись)                                         (расшифровка)